

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN MEDIA SUPERIOR
DIRECCIÓN GENERAL ACADÉMICA

REFORMA CURRICULAR
BACHILLERATO GENERAL ESTATAL
PLAN DE ESTUDIOS 2006

COMPONENTE DE FORMACIÓN BÁSICA

INGLÉS II

Programas de estudio de 2° semestre



LUIS MALDONADO VENEGAS

Secretario de Educación Pública del Estado de Puebla

JORGE B. CRUZ BERMÚDEZ

Subsecretario de Educación Media Superior

JOSÉ LUIS BALMASEDA BECERRA

Director General Académico

GISELA DUEÑAS FERNÁNDEZ, MARÍA EDITH BÁEZ REYES, BEATRIZ PIMENTEL LÓPEZ, SARAHÍ GAXIOLA JARQUÍN, OSVALDO CUAUTLE REYES, MARÍA DE LOS ÁNGELES ALEJANDRA BADILLO MÁRQUEZ, LUIS RENATO LEÓN GARCÍA, MARCOS JARA MARTINEZ, EMILIO MIGUEL SOTO GARCÍA, MARÍA ISABEL REYES OSORIO, ADRIANA ALVAREZ CÓRDOVA, JUAN MANUEL GARCÍA ZARATE.

Coordinación del Proyecto: Colegiado Académico

PROGRAMA DE ESTUDIOS
Inglés II

Equipo de Diseño Curricular

Cecilia Reyna Arce Arce, Liliana Gaeta Amigón, Ana Claudia González Sánchez, José Gerardo Limón Cabrera, Julieta Macip, Guadalupe Mercado Vargas, María Lilia Morales Díaz, Rosa María Motte Nava, José Luis Olgún Diego, María Lucía Paz Xicoténcatl, María Isabel Reyes Osorio, María Isabel Romero Torija, María Cristina Tejeda Flores

Revisión Metodológica

María Angélica Álvarez Ramos, Gerardo Ángel Chilaca, Verónica Ángel Chilaca, Faustino Javier Cortés López, Margarita Concepción Flores Wong, Jorge Fernando Flores Serrano, Juan Manuel García Zárate, Genaro Juárez Balderas, Sotero Martínez Juárez, María Teresa Notario González, Irma Ivonne Ruiz Jiménez, Juan Jesús Vargas Figueroa, Emilia Vázquez Pacheco

Estilo

Leonardo Mauricio Ávila Vázquez, Alejandro Enrique Ortiz Méndez, Cristina Herrera Osorio, Concepción Torres Rojas, Rafael Carrasco Pedraza

Formato

Oswaldo Cuautle Reyes, Liliana Sánchez Tobón, Emilio Miguel Soto García.



PROGRAMA ACADÉMICO:	INGLÉS II
SEMESTRE:	SEGUNDO
CAMPO DISCIPLINAR:	COMUNICACIÓN
COMPONENTE DE FORMACIÓN:	BÁSICA
NÚMERO DE HORAS:	48
CRÉDITOS:	6

IMPORTANCIA DEL CURSO

Inglés II es la segunda de cuatro asignaturas incluidas en el plan de estudios vigente cuya tarea específica es el desarrollo de las competencias comunicativas del estudiante en una lengua extranjera y para ello reafirma las competencias adquiridas en el primer curso.

La materia de inglés pertenece al componente básico de Lenguaje y Comunicación y, al igual que las otras materias que lo conforman, busca el desarrollo de las habilidades comunicativas: leer, escribir hablar y escuchar. Esta materia, durante los cuatro semestres que se enseña, pretende que los estudiantes logren el manejo de una lengua extranjera como una herramienta competitiva laboral y profesional.

La asignatura de Inglés II se relaciona con otras asignaturas del programa curricular como: Introducción a las Ciencias Sociales I y II, donde se habla de eventos pasados que se ordenan cronológicamente, y se identifican otros contextos culturales; Taller de Lectura y Redacción I y II, en cuanto a redactar oraciones, párrafos, entablar diálogos y realizar lecturas; Metodología y Taller de la Investigación, cuando es necesario obtener información de diferentes fuentes bibliográficas y a través de la web; Ética y valores I y II, ya que se hace referencia a las reglas o normas de conducta empleadas en diferentes ámbitos de nuestra vida social y Educación Artística a través de la expresión creativa presente en sus trabajos como son: dibujos e ilustraciones.

El aprendizaje de una lengua extranjera contribuye a la formación del perfil del egresado del Bachillerato General Oficial, ya que al manejar coherentemente el idioma inglés para comunicarse con otros, el estudiante pone en práctica conocimientos previos y aprovecha la interrelación que guarda esta materia con las del área de lenguaje y comunicación. Estos elementos le posibilitan a un intercambio de información tanto oral como escrita, pues practica la argumentación en cualquier tema y los elementos de un texto que le permiten, a través del seguimiento de su estructura, presentar composiciones de manera precisa y coherente



El contenido del programa de Inglés II está estructurado en las siguientes unidades:

Unidad I: Actividades diarias

Consta de la estructura gramatical del Presente simple con sus variantes, asimismo plantea una temática enfocada a ubicar a la persona en su entorno real.

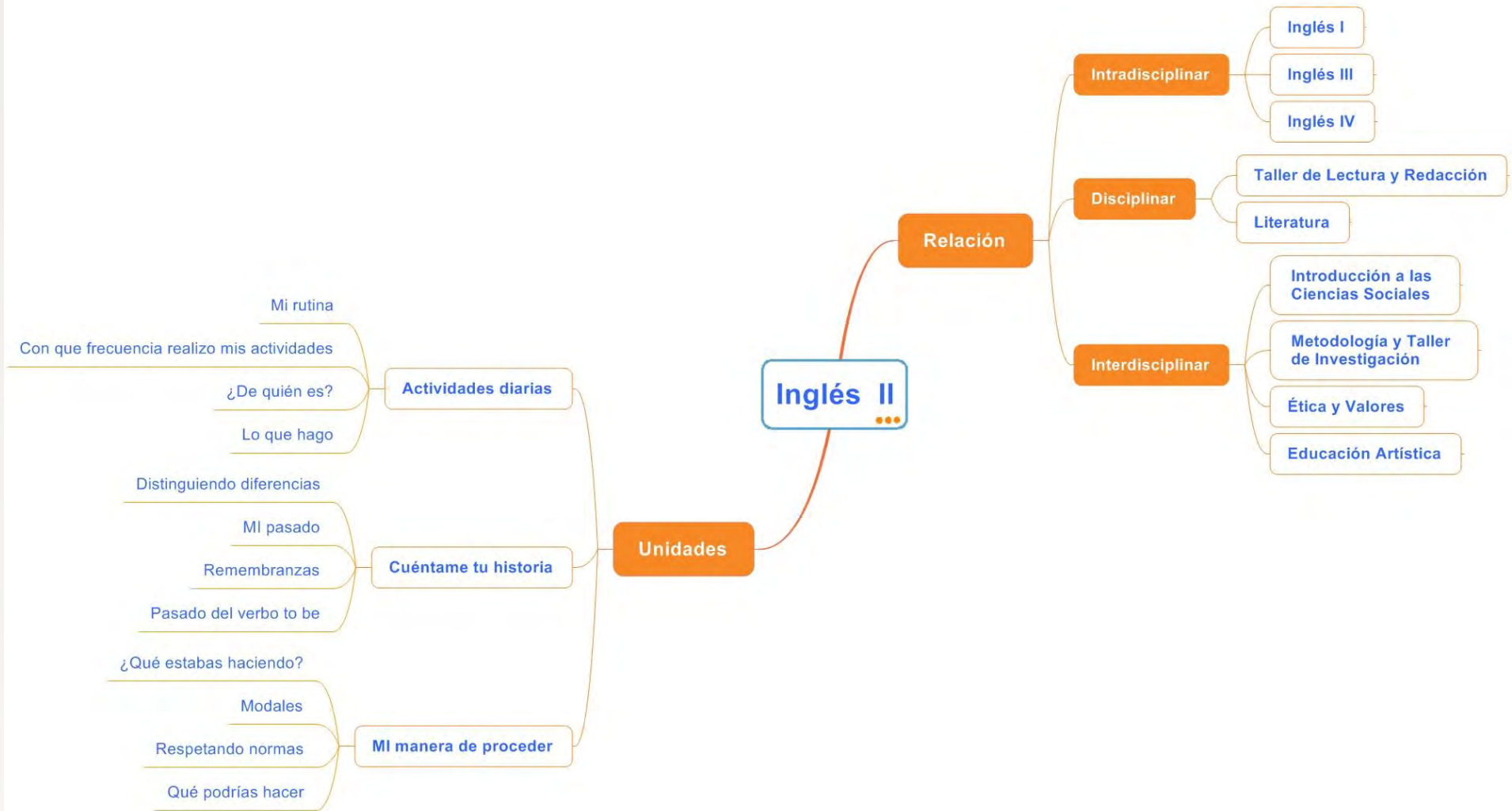
Unidad II: Cuéntame tu historia

Esta unidad trata el pasado simple y su forma gramatical, con una temática orientada hacia la historia personal y la de otros, lo que favorece la ubicación del estudiante en su pasado.

Unidad III: Mi manera de proceder

Se revisan gramaticalmente el pasado continuo y los modales para petición, permiso, sugerencia, prohibición, necesidad, posibilidad; la temática son las acciones y reacciones en un accidente, seguridad y logros personales; el objetivo es resolver una situación imprevista dentro de su realidad.





COMPETENCIAS

El presente programa contribuye particularmente al desarrollo de las siguientes competencias:

GENÉRICAS

Se conoce y valora a sí mismo y aborda problemas y retos teniendo en cuenta los objetivos que persigue.

- Asume las consecuencias de sus comportamientos y decisiones.

Escucha, interpreta y emite mensajes pertinentes en distintos contextos mediante la utilización de medios, códigos y herramientas apropiados.

- Identifica las ideas clave en un texto o discurso oral e infiere conclusiones a partir de ellas.
- Maneja las tecnologías de la información y la comunicación para obtener información y expresar ideas.

Desarrolla innovaciones y propone soluciones a problemas a partir de métodos establecidos.

- Sigue instrucciones y procedimientos de manera reflexiva, comprendiendo como cada uno de sus pasos contribuye al alcance de un objetivo.
- Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para procesar e interpretar información.

Aprende por iniciativa e interés propio a lo largo de la vida.

- Articula saberes de diversos campos y establece relaciones entre ellos y su vida cotidiana.

Participa y colabora de manera efectiva en equipos diversos.

- Asume una actitud constructiva, congruente con los conocimientos y habilidades con los que cuenta dentro de distintos equipos de trabajo.

Mantiene una actitud respetuosa hacia la interculturalidad y la diversidad de creencias, valores, ideas y prácticas sociales.

- Dialoga y aprende de personas con distintos puntos de vista y tradiciones culturales mediante la ubicación de sus propias circunstancias en un contexto más amplio.
- Asume que el respeto de las diferencias es el principio de integración y convivencia en los contextos local, nacional e internacional.

DISCIPLINARES BÁSICAS

- Produce textos con base en el uso normativo de la lengua, considerando la intención y situación comunicativa.
- Expresa ideas y conceptos en composiciones coherentes y creativas, con introducciones, desarrollo y conclusiones claras.
- Argumenta un punto de vista en público de manera precisa, coherente y creativa.
- Valora el pensamiento lógico en el proceso comunicativo en su vida cotidiana y académica.
- Se comunica en una lengua extranjera mediante un discurso lógico, oral o escrito, congruente con la situación comunicativa.
- Utiliza las tecnologías de la información y comunicación para investigar, resolver problemas, producir materiales y transmitir información.



RESULTADOS DE APRENDIZAJE DEL CURSO

Los alumnos:

En el nivel Atender:

- Identificarán la estructura del tiempo pasado simple y pasado continuo.

En el nivel Entender:

- Comprenderán el uso del tiempo pasado simple y pasado continuo, así como sus formas gramaticales.
- Reconocerán los sufijos y prefijos en los adjetivos calificativos.
- Conocerán el concepto y la intención de las expresiones modales.

En el nivel Juzgar:

- Analizarán las diferencias gramaticales entre los verbos regulares e irregulares del tiempo pasado simple.
- Diferenciarán la función comunicativa del tiempo presente simple y presente continuo.
- Valorarán la importancia del uso de verbos auxiliares para la expresión modal.

En el nivel Valorar:

- Expresarán experiencias utilizando el pretérito del verbo to be.
- Redactarán leyendas, cuentos y anécdotas.
- Expresarán intenciones y posibilidades a través del uso de auxiliares modales.
- Reafirmarán la identidad nacional mediante la comparación de distintos entornos culturales.



UNIDAD I. ACTIVIDADES DIARIAS

Resultados de aprendizaje

En el nivel Atender, el alumno:

- Observará las actividades diarias realizadas por él y por las personas que le rodean.

En el nivel Entender, el alumno:

- Identificará la estructura del presente simple en sus tres formas gramaticales, adverbios de frecuencia, preposiciones *after* y *before*, así como la estructura de los posesivos.

En el nivel Juzgar, el alumno:

- Diferenciará la estructura y el uso del presente simple y continuo.

En el nivel Valorar, el alumno:

- Aplicará el presente simple y continuo para expresar actividades que realiza en diferentes situaciones o casos.

Horizonte de Búsqueda	Niveles de Operación de la Actividad Consciente Intencional Preguntas para			Actividades específicas de aprendizaje Que el alumno:																
	Para la inteligencia	Para la reflexión	Para la deliberación																	
<p>MI RUTINA</p> <p>Presente simple (formas afirmativa, negativa, interrogativa y respuestas cortas) preposiciones de tiempo <i>after</i> y <i>before</i></p>	<p>¿Cómo se estructura el presente simple en sus diferentes formas?</p> <p>¿En qué casos se usa el presente simple?</p> <p>¿Cómo se emplean las preposiciones <i>before</i> y <i>after</i> en el presente simple?</p>	<p>¿Cómo saber si el presente simple está bien estructurado en sus formas: negativa, afirmativa e interrogativa con preposiciones <i>after</i> y <i>before</i>?</p>	<p>¿Cuál es el beneficio del uso del presente simple en la vida cotidiana?</p>	<p>Lea la rutina de una persona que viva en un entorno completamente diferente al suyo (polo norte, desierto, selva, etc.), en la que se describan actividades que realiza habitualmente y que en otros lugares son inusuales.</p> <p>Resalte las oraciones que reconozca en el texto y busque sus significados en el diccionario.</p> <p>Clasifique las oraciones de acuerdo a la siguiente tabla:</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Conjugación</th> <th>Negación</th> <th>Interrogación</th> <th>Respuestas</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>He/she lives</td> <td>He/she doesn't live</td> <td>Does he/she live...?</td> <td>Yes, he/she does.</td> </tr> <tr> <td>I/ you/ they/ we live in</td> <td>I/ you/ we/ they live in</td> <td>Do I/ we/ you /they live in?</td> <td>No, he/she doesn't.</td> </tr> <tr> <td></td> <td></td> <td></td> <td>Yes, I/we/you/they/ do</td> </tr> </tbody> </table> <p>Indague información sobre conjugación en terceras</p>	Conjugación	Negación	Interrogación	Respuestas	He/she lives	He/she doesn't live	Does he/she live...?	Yes, he/she does.	I/ you/ they/ we live in	I/ you/ we/ they live in	Do I/ we/ you /they live in?	No, he/she doesn't.				Yes, I/we/you/they/ do
Conjugación	Negación	Interrogación	Respuestas																	
He/she lives	He/she doesn't live	Does he/she live...?	Yes, he/she does.																	
I/ you/ they/ we live in	I/ you/ we/ they live in	Do I/ we/ you /they live in?	No, he/she doesn't.																	
			Yes, I/we/you/they/ do																	



				<p>personas del singular, así como los usos del tiempo presente simple. Elabore un cuadro sinóptico de la información obtenida.</p> <p>Verifique si la clasificación que hizo en la tabla es la correcta.</p> <p>En binas elabore enunciados sobre actividades cotidianas en las que utilice el presente simple.</p> <p>Redacte un texto con los enunciados elaborados Con las preposiciones <i>after</i> y <i>before</i>. Lo escriba en un pliego de bond y lo lea al grupo para coevaluarlo.</p> <p>Corrija el texto y escriba en su diario la relevancia de usar el presente simple para expresar actividades cotidianas.</p>
<p>CON QUÉ FRECUENCIA REALIZO MIS ACTIVIDADES</p> <p>Presente simple Adverbios de frecuencia (<i>always, usually, sometimes, rarely, seldom, often, never</i>), expresiones de tiempo (<i>once, twice, each, every</i>) y <i>How often?</i></p>	<p>¿Cuáles son los adverbios de frecuencia y las expresiones de tiempo?</p>	<p>¿Cómo emplear correctamente los adverbios de frecuencia, así como expresiones de tiempo en el presente simple, en sus tres formas gramaticales y con <i>How often?</i></p>	<p>¿Cómo se utilizan los adverbios de frecuencia y expresiones de tiempo en actividades cotidianas?</p> <p>¿Cuáles son las ventajas y desventajas de saber el itinerario de una persona?</p>	<p>Mediante la dinámica de lluvia de ideas enliste los verbos y palabras que indican la frecuencia con que se realizan actividades cotidianas.</p> <p>Investigue los conceptos de verbo y adverbio en la web o alguna fuente bibliográfica, los escriba en una ficha de trabajo.</p> <p>En equipos, apoyados de un diccionario, busque equivalencia (inglés-español) de los adverbios y verbos enlistados (<i>always-siempre, eat-comer, etc.</i>)</p> <p>Redacte enunciados acerca de su itinerario a lo largo de la semana utilizando los verbos y adverbios enlistados anteriormente.</p> <p>En binas entreviste a su compañero acerca de sus actividades formulando la pregunta con “<i>How often...?</i>” y respondiendo de manera afirmativa o negativa, usando adverbios de frecuencia, por ejemplo: <i>How often do you visit your grandparents? I usually visit my grandparents.</i></p> <p>Elabore el itinerario de algún integrante de su familia. Preséntelo a la clase, valorando las ventajas y desventajas de no cumplir con un horario establecido.</p> <p>Anote las conclusiones en su diario.</p>
<p>¿DE QUIÉN ES? Posesivo <i>„s, s‘</i>; <i>whose</i> y pronombres posesivos</p>	<p>¿Cuáles son las formas para expresar posesión?</p>	<p>¿Cómo se evidencia el uso del posesivo (<i>„s, -s‘</i>) y de los pronombres</p>	<p>¿Qué importancia tiene el uso del posesivo y los pronombres</p>	<p>Observe imágenes de personas con diferentes objetos. Mencione a quién pertenece cada objeto.</p> <p>Investigue qué y cuáles son los pronombres posesivos en inglés. Así también busque el significado de la palabra</p>



		<p>posesivos?</p>	<p>posesivos en la comunicación?</p>	<p>interrogativa “WHOSE”. Los escriba en un papel bond y los muestre a la clase. Realice un cuadro gramatical donde demuestre el uso del posesivo s’ - ‘s.</p> <table border="1" data-bbox="1291 443 2007 602"> <tr> <td>Oración</td> <td>Posesivo: s’ - ‘s</td> </tr> <tr> <td>The hat of Pedro</td> <td>Pedro’s hat</td> </tr> <tr> <td>The hat is <i>his</i> (<i>pronombre posesivo</i>)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>The house of the girls</td> <td>The girls’ house</td> </tr> <tr> <td>The house is <i>their</i> (<i>pronombre posesivo</i>)</td> <td></td> </tr> </table> <p>En equipo de cuatro muestre imágenes de objetos que pertenezcan a personajes famosos actuales. Pregunte acerca de la pertenencia de los objetos y responda con el nombre propio del personaje. Posteriormente, sustituya el nombre propio por el pronombre posesivo correspondiente, ejemplo: <i>The cd of Beyonce - Beyonce’s cd.</i></p> <p>Recolecte objetos personales del grupo e introdúzcalos en una caja, pregunte a quién pertenecen, utilizando la palabra interrogativa <i>whose</i> y los pronombres posesivos. Comente la importancia del uso de posesivos ‘s- s’, <i>whose</i> y pronombres posesivos para señalar pertenencia. Anote sus conclusiones en su diario.</p>	Oración	Posesivo: s’ - ‘s	The hat of Pedro	Pedro’s hat	The hat is <i>his</i> (<i>pronombre posesivo</i>)		The house of the girls	The girls’ house	The house is <i>their</i> (<i>pronombre posesivo</i>)	
Oración	Posesivo: s’ - ‘s													
The hat of Pedro	Pedro’s hat													
The hat is <i>his</i> (<i>pronombre posesivo</i>)														
The house of the girls	The girls’ house													
The house is <i>their</i> (<i>pronombre posesivo</i>)														
<p>LO QUE HAGO</p> <p>Contrastación del Presente simple con el Presente continuo</p>	<p>¿Cómo se estructuran las expresiones con el presente simple y el presente continuo?</p>	<p>¿Cuáles son las similitudes y diferencias entre el presente simple y el presente continuo?</p>	<p>¿Cuál es la importancia de identificar y reconocer las similitudes y diferencias entre el presente simple y continuo para una comunicación efectiva?</p>	<p>Atienda a tres dibujos donde se muestren grupos de amigos realizando diversas actividades, tanto de diversión como problemáticas. A partir de las imágenes presentadas, muestre tarjetas de verbos relacionados con ellas. A través de mímica, en turnos represente los verbos. Retome conocimientos previos sobre el presente simple y el presente continuo para formular interrogantes a los compañeros de clase. De manera grupal, responda las preguntas elaboradas en los tiempos verbales señalados.</p>										



En un cuadro de doble entrada anote pregunta y respuesta de cada uno de los tiempos mencionados evidenciando las similitudes y diferencias entre el presente simple y el presente continuo.

Presente Simple	Presente continuo
Does she work in a factory?	Is she working in a factory?
Yes, she works in a factory	Yes, she is working in a factory.

Verbalice las diferencias encontradas entre el presente simple y el presente continuo.

En grupo, argumente la utilidad de distinguir entre actividades cotidianas y aquellas que están en progreso, mediante el uso del presente simple y presente progresivo.

Anote las conclusiones en su diario.



EVALUACIÓN

CONOCIMIENTOS	PROCESOS Y PRODUCTOS	DESEMPEÑO ACTITUDINAL CONSCIENTE
<p>El alumno demuestre la apropiación de lo siguiente:</p>	<p>El alumno evidencie los procesos y la obtención de los siguientes productos:</p>	<p>El alumno manifieste los siguientes valores y actitudes:</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Presente simple: preposiciones de tiempo, after y before. • Presente simple: Adverbios de frecuencia y how often. • Posesivos ´s-s, ´pronombres posesivos y whose. • Presente simple vs Presente continuo. 	<ul style="list-style-type: none"> • Cuadro gramatical de verbos en primeras y terceras personas del presente simple. • Enunciados en presente simple en sus tres formas. • Redacción de texto en presente simple usando after y before. • Lista de verbos y adverbios. • Itinerario de algún miembro de la familia. • Cuadro gramatical del posesivo s', `s. • Cuadro comparativo de presente simple y presente continuo. • Ejercicios orales con las tres estructuras gramaticales en presente simple y presente continuo. • Lista de vocabulario. • Diario de comentarios y conclusiones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciativa • Liderazgo • Compromiso • Rectitud • Respeto • Paciencia • Tolerancia • Disposición • Autonomía • Creatividad • Toma de decisiones • Disposición a la investigación.



UNIDAD II. CUÉNTAME TU HISTORIA

Resultados de aprendizaje

En el nivel Atender, el alumno:

- Observará la realización de eventos pasados.

En el nivel Entender, el alumno:

- Diferenciará el uso gramatical del pasado simple de verbos regulares, irregulares y *to be*.

En el nivel Juzgar, el alumno:

- Analizará la relevancia de comparar características de artículos comestibles y no comestibles con la finalidad de hacer una buena elección.
- Reflexionará acerca de la importancia de las relaciones humanas y de su participación social, cultural e histórica, a través de actividades realizadas en el pasado.

En el nivel Valorar, el alumno:

- Apreciará la utilidad de distinguir las diferencias y propiedades de artículos comestibles y no comestibles.
- Reflexionará sobre la importancia de registrar hechos o situaciones pasadas que marcan nuestra vida personal, cultural e histórica.

Horizonte de Búsqueda	Niveles de Operación de la Actividad Consciente Intencional			Actividades específicas de aprendizaje Que el alumno:
	Para la inteligencia	Para la reflexión	Para la deliberación	
<p>DISTINGUIENDO DIFERENCIAS</p> <p>Adjetivos calificativos: comparativos, superlativos</p>	<p>¿Qué son los adjetivos calificativos?</p> <p>¿Cuál es la estructura gramatical de los adjetivos calificativos en su forma comparativa y superlativa?</p>	<p>¿Cómo se puede demostrar la aplicación de los adjetivos calificativos en su forma comparativa y superlativa?</p>	<p>¿Qué utilidad tiene el uso de la estructura gramatical de las formas comparativas y superlativas al señalar las características de lo que se encuentra en su entorno?</p>	<p>Muestre al grupo diferentes ilustraciones de frutas y verduras. Anote en el pizarrón las características de cada una.</p> <p>Realice una clasificación de características por color, forma y tamaño.</p> <p>Investigue en la web la equivalencia de adjetivos calificativos, comparativos y superlativos en inglés, así como las formas irregulares y entienda que a estas palabras se les denomina adjetivos calificativos. Registre en su libreta las reglas y las excepciones de los adjetivos irregulares.</p> <p>Asimismo, busque el nombre en inglés de las frutas y verduras.</p> <p>De las ilustraciones mostradas en la primera actividad, elija y compare dos de ellas. Escriba oraciones haciendo uso del comparativo y superlativo en sus diferentes modalidades.</p> <p>Ejemplo: <i>An apple is smaller than a watermelon</i> (Comparativo).</p>



				<p><i>A strawberry is the most delicious fruit of all</i> (superlativo). <i>The spinach is the best vegetable of all.</i> (Adj. irregular superlativo) En equipos, de cinco, pregunte a sus compañeros sobre las características sobresalientes de frutas y verduras siguiendo el modelo dado de comparativos y superlativos. Elabore un cuadro comparativo que contenga: adjetivos calificativos, comparativos, superlativos y su forma irregular. Comente la importancia de distinguir las diferencias y propiedades de lo que se encuentra en su entorno y de saber expresarlo en inglés. Anote las conclusiones en su diario.</p>																
<p>MI PASADO Pasado simple: verbos regulares Adverbios de secuencia: <i>before, after, first, then, next, finally.</i></p>	<p>¿Cómo se conjugan los verbos en tiempo pasado?</p> <p>¿Cómo se pronuncia la terminación –ed en los verbos regulares?</p> <p>¿Cómo es la estructura gramatical del pasado simple con los verbos regulares en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa, con <i>Question Words</i> y adverbios de secuencia?</p>	<p>¿Cómo se comprueba el uso del auxiliar <i>did</i> para expresar acciones en pasado simple?</p> <p>¿Cómo se confirma la pronunciación de los verbos regulares?</p> <p>¿Cómo se evidencia la aplicación del pasado simple con verbos regulares en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa, con <i>Question Words</i> y adverbios de secuencia?</p>	<p>¿Qué implicaciones tiene la correcta pronunciación de los verbos regulares?</p> <p>¿Qué consecuencias comunicativas se derivan de utilizar correctamente el pasado simple con verbos regulares en sus formas: afirmativa, negativa e interrogativa, con <i>Question Words</i> y adverbios de secuencia?</p>	<p>Lea un texto sobre el descubrimiento de América en pasado simple, en el cual se usen verbos regulares. Identifique los verbos en pasado simple, que aparecen en el texto y escríbalos en presente y en pasado.</p> <table border="1" data-bbox="1503 907 1822 1279"> <thead> <tr> <th colspan="2">REGULAR VERBS</th> </tr> <tr> <th>PRESENT</th> <th>PAST</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>cook</td> <td>cooked</td> </tr> <tr> <td>play</td> <td>played</td> </tr> <tr> <td>dance</td> <td>danced</td> </tr> <tr> <td>study</td> <td>studied</td> </tr> <tr> <td>plan</td> <td>planned</td> </tr> <tr> <td>fix</td> <td>fixed</td> </tr> </tbody> </table> <p>Con apoyo de una grabación, evidencie la estructura gramatical de los verbos regulares en pasado y la pronunciación de éstos. Los clasifique de acuerdo con sus diferentes pronunciaciones en una tabla informativa.</p>	REGULAR VERBS		PRESENT	PAST	cook	cooked	play	played	dance	danced	study	studied	plan	planned	fix	fixed
REGULAR VERBS																				
PRESENT	PAST																			
cook	cooked																			
play	played																			
dance	danced																			
study	studied																			
plan	planned																			
fix	fixed																			



Verbos regulares	Sonido Final /t/	Sonido Final /d/	Sonido Final /ɪd/
worked	X	-	-
arrived	-	X	-
needed	-	-	X

Visualice en el pizarrón las tres formas gramaticales: afirmativa, negativa e interrogativa del pasado simple.

Ejemplo:

Robert **worked** as a pilot.

Robert **did not work** as a pilot.

Did Robert **work** as a pilot?

Redacte enunciados afirmativos a partir del texto presentado y los exprese de manera oral y escrita.

Transforme esos enunciados a su forma negativa e interrogativa, utilizando también *Question Words*.

Elabore un texto en pasado simple expresando las diferentes actividades que haya realizado el fin de semana pasado, incluyendo los adverbios de secuencia (*after, before, first, then* y *finally*). En binas, comparta la redacción y pregunte a su compañero sobre lo redactado. Ejemplo: *What did you do last weekend?*

Comente la relevancia del uso del pasado simple con verbos regulares, *wh questions* y adverbios de secuencia así como las implicaciones que conlleva la correcta pronunciación de los verbos regulares en pasado.

Observe e identifique a través de imágenes diferentes

REMEMBRANZAS

¿Cuáles son y cómo

¿Cuál es el uso

¿Qué implicaciones



<p>Pasado simple: Verbos irregulares Palabras con <i>Wh</i>.</p>	<p>se pronuncian los verbos irregulares? ¿Cómo es la estructura gramatical del pasado simple con los verbos irregulares en sus tres formas y las <i>Question Words</i>?</p>	<p>correcto del pasado simple con verbos irregulares en sus tres formas gramaticales, y con <i>Question Words</i>?</p>	<p>tiene el uso apropiado de los verbos irregulares en el pasado simple y en sus tres formas gramaticales?</p>	<p>acciones (verbos). Retome el listado anterior y anexe otras acciones más. Busque su equivalencia en inglés. Infiera por qué se le llaman a estos verbos irregulares. Realice un cuadro comparativo (de verbos regulares e irregulares) Escuche un audio que contenga los verbos enlistados y practique la pronunciación para cada uno de ellos. Lea el fragmento de un texto, un cuento o leyenda en pasado simple; subraye los verbos en pasado y los clasifique en verbos regulares e irregulares. Del texto anterior, clasifique las oraciones en afirmativas, negativas e interrogativas. Haga preguntas en pasado simple acerca del texto leído, utilizando <i>Wh words</i>. Deduzca y explique la regla gramatical de verbos irregulares al utilizar el auxiliar <i>did</i> en sus formas negativa e interrogativa. Redacte e ilustre alguna anécdota ocurrida recientemente y la exponga al grupo. Comente la importancia de utilizar adecuadamente los verbos irregulares en tiempo pasado simple pasado simple en tres formas gramaticales.</p>		
<p>PASADO DEL VERBO TO BE <i>was/were</i> forma afirmativa, negativa e interrogativa. Expresiones de tiempo en pasado. (<i>ago, last, after, before</i>)</p>	<p>¿Cuál es el pasado del verbo <i>to be</i>? ¿Cómo son las estructuras gramaticales de <i>was – were</i> en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa? ¿Qué expresiones de tiempo se usan para puntualizar acciones pasadas?</p>	<p>¿Cómo se evidencia el uso correcto de <i>was-were</i>? ¿Cómo se comprueba el uso de las expresiones de tiempo (<i>ago, last, after, before</i>) en pasado?</p>	<p>¿Qué importancia tiene expresar opiniones acerca de la flora y fauna existentes y extintas, usando apropiadamente <i>was-were</i>?</p>	<p>Escuche una lectura acerca de animales y recursos naturales extintos. Subraye en el texto las palabras <i>was- were (to be</i> en pasado). Investigue en el diccionario significados de <i>was</i> y <i>were</i>, así como el de las expresiones de tiempo: <i>ago, last, after</i> y <i>before</i>. Elabore un glosario. De la lectura anterior, subraye el pasado del verbo <i>to be</i> en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa, y las expresiones de tiempo. En un cuadro ejemplifique la estructura gramatical de las formas del verbo <i>to be</i> en pasado.</p> <table border="1" data-bbox="1419 1333 1906 1391"> <tbody> <tr> <td>I/he/she/it</td> <td>We/ they/you</td> </tr> </tbody> </table>	I/he/she/it	We/ they/you
I/he/she/it	We/ they/you					



I was tired.	They were big
I wasn't tired	They weren't big
Was I tired?	Were they big?
Yes, I was-	Yes, they were.
No, I wasn't.	No, they weren't

En binas, realice ejercicios, con base en la lectura previa, donde complete oraciones con *was* o *were* según sea el caso

De manera individual investigue y redacte un resumen acerca de la flora y fauna extintas empleando las expresiones de tiempo (*ago, last, after, before*), así como las formas del verbo *to be* en pasado, ejemplo: *Dinosaurs **were** enormous animals. They **were** in the earth 10 million years ago...* y léalo al grupo.

Discuta acerca de las consecuencias que acarrea la desaparición de especies animales y vegetales en nuestro ecosistema.

Anote las conclusiones en su diario.



EVALUACIÓN

CONOCIMIENTOS	PROCESOS Y PRODUCTOS	DESEMPEÑO ACTITUDINAL CONSCIENTE
<p>El alumno demuestre la apropiación de lo siguiente:</p>	<p>El alumno evidencie los procesos y la obtención de los siguientes productos:</p>	<p>El alumno manifieste los siguientes valores y actitudes:</p>
<ul style="list-style-type: none"> • Adjetivos calificativos: comparativos y Superlativos. • Pasado simple de verbos regulares. Adverbios de secuencia: before, after, first, then, next, finally. • Pasado simple verbos irregulares. • Question words. • Pasado simple: to be. • Formas afirmativa, negativa e interrogativa del pasado simple. • Expresiones de tiempo en pasado: ago, last, after, before. 	<ul style="list-style-type: none"> • Lista de vocabulario de frutas y verduras. • Cuadro comparativo de adjetivos calificativos: comparativos, superlativos y forma irregular. • Redacción de oraciones comparativas y superlativas. • Enunciados orales y escritos con estructuras gramaticales en sus formas: afirmativa, negativa e interrogativa del tiempo pasado simple de verbos regulares, irregulares, y to be. • Lista de verbos regulares, irregulares y to be en pasado simple. • Cuadro informativo de pronunciación de verbos regulares e irregulares en pasado simple. • Elaboración de textos en pasado simple, empleando expresiones de tiempo y adverbios de secuencia. • Redacción de una anécdota en pasado simple. • Lista de vocabulario de la flora y la fauna extintos. • Cuadro gramatical de la estructura del verbo to be en pasado. • Ejercicios de complementación en pasado simple con was/were. • Diario de comentarios y conclusiones. 	<ul style="list-style-type: none"> • Iniciativa • Liderazgo • Compromiso • Rectitud • Respeto • Paciencia • Tolerancia • Disposición • Autonomía • Creatividad • Toma de decisiones • Disposición a la investigación.



UNIDAD III. MI MANERA DE PROCEDER

Resultados de aprendizaje

En el nivel Atender, el alumno:

- Observará diversos señalamientos de urbanidad e identificará aquellos que le representen permiso o prohibición.

En el nivel Entender, el alumno:

- Enunciará actividades en pasado continuo suscitadas en diferentes momentos.

En el nivel Juzgar, el alumno:

- Evidenciará el uso adecuado de los verbos modales para solicitar y expresar permisos, prohibiciones y necesidades.

En el nivel Valorar, el alumno:

- Valorará la importancia de reaccionar adecuadamente en diferentes situaciones.
- Apreciará la importancia de la convivencia social y el respeto a las normas de urbanidad.

Horizonte de Búsqueda	Niveles de Operación de la Actividad Consciente Intencional Preguntas para			Actividades específicas de aprendizaje Que el alumno:												
	Para la inteligencia	Para la reflexión	Para la deliberación													
<p>¿QUÉ ESTABAS HACIENDO?</p> <p>Pasado continuo: Forma afirmativa, negativa e interrogativa</p>	<p>¿Cómo es la estructura gramatical del pasado continuo en su forma afirmativa, negativa e interrogativa?</p>	<p>¿Cómo se demuestra la estructura gramatical de enunciados afirmativos, interrogativos y negativos?</p>	<p>¿Qué ventajas tiene el uso del pasado continuo, en sus tres formas, en una comunicación adecuada?</p>	<p>Atienda a los ejemplos que se proporcionen de forma oral sobre el pasado continuo (<i>yesterday at six o'clock, I was sleeping. Yesterday at 5:00 p.m I was watching T.V.</i>). Los escriba en el pizarrón.</p> <p>Investigue la forma gramatical del pasado continuo en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa y muestre en un esquema la información obtenida.</p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>I</td> <td>was</td> <td>watching</td> <td>T.V</td> </tr> <tr> <td>Suj +</td> <td>Aux. Be +</td> <td>Verb ing +</td> <td>Compl. past</td> </tr> </table> <p>Subraye en el texto anterior la estructura gramatical del pasado continuo.</p> <p>En tríos, pregunte a sus compañeros acerca de lo que hicieron ayer en determinado momento del día y anote las respuestas en su libreta.</p> <p>Complete una tabla con las respuestas obtenidas.</p> <p><i>What were you doing at...?</i></p> <table border="1" style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr> <td>Last night at midnight</td> <td>Last year at this time</td> <td>Last Saturday at seven</td> <td>Yesterday at this time</td> </tr> </table>	I	was	watching	T.V	Suj +	Aux. Be +	Verb ing +	Compl. past	Last night at midnight	Last year at this time	Last Saturday at seven	Yesterday at this time
I	was	watching	T.V													
Suj +	Aux. Be +	Verb ing +	Compl. past													
Last night at midnight	Last year at this time	Last Saturday at seven	Yesterday at this time													



		pm	
Luis was sleeping	Luis and Mary were playing soccer		

Presente de manera oral al grupo la información que obtuvo de la actividad anterior.
Observe un dibujo de una fiesta y redacte un texto sobre las actividades que estuvieron realizando las personas ahí presentes y lo exponga al grupo.
Delibere sobre la importancia del pasado continuo en el proceso de comunicación. Anote las conclusiones en el diario.

En lluvia de ideas señale expresiones que comúnmente utiliza al solicitar algún bien o servicio (consulta médica, dentista, compras, etc.) y las anote en el pizarrón.
Investigue en fuentes bibliográficas el concepto y funciones de los modales; retome conocimientos previos acerca de la estructura gramatical. Registre la información en su diario.
En equipos realice la lectura de una conversación, la cual debe estar en desorden, cuyo tema sea: solicitud de un bien o servicio. La ordene y encierre las oraciones donde encuentre los modales *would* y *could*.
Ejemplifique en un cuadro, el uso de *would* y *could* para solicitar algún bien o servicio y para pedir permiso de manera cortés; en éste, muestre la estructura gramatical en sus tres formas.

COULD-	MAKING	REQUESTS	FOR PERMISSION
WOULD			

MODALES

Could y *would*.
(Petición y permiso)
En sus formas afirmativa, negativa e interrogativa

¿Qué es un modal?

¿Cuáles son las funciones de *could* y *would* como modales?

¿Cuál es la estructura gramatical de los modales *could* y *would* en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa?

¿Cómo se comprueba el uso de un modal?

¿Cómo se comprueba el uso correcto de *could* o *would* en sus tres formas?

¿Cuál es la importancia de los modales en la expresión de peticiones o permisos y en las relaciones interpersonales?



Questions	Possible	Answers	
Would+I or We+ verb	Affirmative	Negative	In these cases, we want to do something and are asking for someone's help or permission.
Could I make a five o'clock appointment?	Yes, of course.	No, our last appointment is at 4:45	
Could to Dr. Smith?	Sure. (informal)	Sorry, but she isn't here.	
Would you like a cup of coffee Mr. Smith?			

Complete ejercicios escritos en los cuales se presenten situaciones en las que elija utilizar *could* o *would*, según corresponda.

_____ (*Could*) *I open the door please?*

_____ (*would*) *you please call the school?*

En binas, redacte un diálogo a partir de una imagen dada, haciendo uso de los modales *could* y *would* en sus tres formas (solicitar información a una enfermera, hacer una reservación de hotel, de compras) y lo reporte al grupo de forma oral.

Reflexione acerca de la importancia del uso de los modales para solicitar algo o pedir permiso de manera cortés y la repercusión de esto en las relaciones interpersonales.

Anote las conclusiones en su diario.

Observe ilustraciones o imágenes que muestren señalamientos comúnmente usados en diferentes situaciones y contextos como: museos, hospitales, en la calle, aeropuerto, etc.

En forma grupal, escriba el significado de las imágenes

**RESPETANDO
NORMAS**
Should, must, have to.
En sus formas afirmativa, negativa e

¿Cuáles son las funciones de los modales *should, must, have to*?

¿Cómo se aplican, en un determinado contexto, en forma correcta los modales en sus formas

¿Cuál es la importancia de expresar correctamente una obligación,



interrogativa	¿Cómo es la estructura gramatical de los modales en sus formas afirmativa y negativa?	gramaticales?	prohibición, necesidad y ofrecer un consejo o sugerencia en diferentes contextos?	<p>mostradas.</p> <p>Utilice las imágenes anteriores, las clasifique y enliste de acuerdo a lo que cada una de ellas expresa: sugerencia (<i>should</i>), obligación ó prohibición (<i>must</i>) y necesidad (<i>have to</i>).</p> <p>Retome conocimientos referentes a la estructura gramatical y deduzca las reglas gramaticales de los modales señalados.</p> <p>Integre dos equipos y a través del juego de caras y gestos, adivine la situación actuada (referente a prohibiciones, sugerencias y deberes) por el equipo contrario.</p> <p>Elabore, describa y muestre al grupo sus propios señalamientos y situaciones a través de imágenes, resaltando la importancia del uso correcto de los modales <i>should</i>, <i>must</i> y <i>have to</i> para cada caso.</p> <p>Debata acerca de la necesidad o conveniencia de seguir o no las reglas o normas en los diferentes contextos.</p> <p>Anote las conclusiones en su diario.</p>
---------------	---	---------------	---	--



QUÉ PODRÍAS HACER

May y *Might*
En sus formas afirmativa, negativa e interrogativa.

¿Cuáles son las funciones de los modales *may/ might*?
¿Cómo se estructura una oración con modales (*might* y *may*) en sus tres formas?

¿Cuándo se emplea *may* y *might*?
¿Cómo se comprueba el uso de *may* y *might* en sus tres formas?

¿En qué situaciones de la vida diaria se justifica el uso de *may* y *might* según su probabilidad y qué importancia tiene su uso en la vida diaria?

Atienda la imagen que muestra a un jugador lesionado en una cancha de football.

Escuche la pregunta que puede plantearse en ese caso, por ejemplo: *What might you do, if a partner gets hurt in a match?* Y mencione las posibles respuestas: *I may call an ambulance./ I might crie someone to help.*

En binas responda a la situación planteada, sugiera otras más y las exponga al grupo.

En un texto subraye los modales *may* y *might*.

Investigue en diferentes fuentes bibliográficas sobre las funciones de los modales *may/might*. Construya un cuadro gramatical de la estructura y aplicación de los modales *may* y *might*.

MIGHT Y MAY	EXPRESANDO	POSIBILIDAD
AFIRMACION	NEGACION	
Subject+ might/may +verb	Subject+ might/may	Might y may significan tal vez (posibilidad).
I } You } He } She }	not+verb	
It might/may stay	I } You } She }	Might raramente se usa en preguntas.
here	It might/may	May tiene un grado de certeza mayor y nunca se usa en interrogaciones. .
We	not leave.	
They	We	
	They	

Lea y reescriba oraciones a partir de una lista previamente proporcionada donde utilice palabras clave (que se encuentren dentro de un paréntesis) con *may* o *might* según la probabilidad. Ejemplo:

It's cloudy today (rain) → It **might** rain.

De forma grupal, pregunte qué haría en un caso de contingencia (terremoto, erupción volcánica, inundación



				<p>.incendio, etc.), escriba su respuesta y coméntela al grupo. Represente un sociodrama en donde se encuentre en una situación difícil y resalte la importancia de la toma de decisiones para solucionarla. Registre conclusiones en su diario.</p>
--	--	--	--	--

EVALUACIÓN

CONOCIMIENTOS	PROCESOS Y PRODUCTOS	DESEMPEÑO ACTITUDINAL CONSCIENTE
<p>El alumno demuestre la apropiación de lo siguiente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pasado continuo, formas afirmativa, negativa e interrogativa. Was/ were + ing • Modales could y would, formas afirmativa, negativa e interrogativa, petición y permiso. • Modales should, must y have to en sus tres formas. • Modales may y might en sus formas afirmativa, negativa e interrogativa. 	<p>El alumno evidencie los procesos y la obtención de los siguientes productos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Investigación del pasado continuo. • Tabla gramatical del pasado continuo. • Entrevista en pasado continuo. • Redacción de texto en pasado continuo. • Investigación de conceptos y funciones de los modales. • Cuadro gramatical de would y could. • Organización de oraciones. • Diálogo utilizando would y could. • Responder a oraciones escritas con would y could. • Elaboración de señalamientos. • Soluciones escritas a situaciones difíciles. • Cuadro gramatical de may y might. • Oraciones con may y might. • Role play (sociodrama) utilizando may y might. • Diario de comentarios y conclusiones 	<p>El alumno manifieste los siguientes valores y actitudes:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Iniciativa • Liderazgo • Compromiso • Rectitud • Respeto • Paciencia • Tolerancia • Disposición • Autonomía • Creatividad • Toma de decisiones. • Disposición a la investigación.



METODOLOGÍA

Si consideramos al método como: *El conjunto de operaciones recurrentes e interrelacionadas que producen resultados acumulativos y progresivos*, se plantea, desde una perspectiva humanista, una metodología que dirija la práctica docente en los cuatro niveles de conciencia del Método Trascendental a la activación de los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

Para lograr esa activación, el profesor debe conducir en todo momento el aprendizaje hacia la autoapropiación del proceso por medio de la actividad consciente del alumno. El papel conductor del maestro consiste en la selección y ordenamiento correcto de los contenidos de enseñanza, en la aplicación de métodos apropiados, en la adecuada organización e implementación de las actividades, y en la evaluación sistemática durante los procesos de enseñanza y aprendizaje. Precisamente por eso, la metodología más que exponer y sistematizar métodos, se esfuerza en proporcionar al profesor los criterios que le permiten justificar y construir el método que responda a las expectativas educativas que cada situación didáctica le plantea.

En los programas, la metodología debe adecuarse a los cuatro niveles de conciencia del Método Trascendental:

Atenta. Que promueva la recuperación de datos conocimientos previos.

Inteligente. Que promueva la generación y manejo de datos y conceptos.

Crítica. Que promueva la generación de juicios de hechos y la participación crítica y reflexiva.

Libre-responsable. Que promueva la generación de juicios de valor, toma de decisiones.

Criterios generales para convertir la práctica docente en:

<p>Atenta</p>	<p>El docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Identifica el contexto social en que está inmersa la comunidad educativa. • Considera el horizonte actual de cada alumno: (conocimiento, contexto, habilidades, etc.) • Observa la diversidad cultural de los alumnos. • Detecta las necesidades educativas de la comunidad y de los actores que forman parte de ella. • Revisa los planes y programas de estudios. • Ubica el curso en relación con el plan de estudios, la organización de la institución (aspectos operativos), y las características y expectativas del grupo. • Reconoce las propias competencias.
<p>Inteligente</p>	<p>El docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Propone los resultados de aprendizaje del curso con base en el análisis del entorno (horizonte global). • Planea cada sesión o secuencia didáctica (las actividades) para hacer eficiente el proceso educativo, fortaleciéndolas con investigación o consultas a diversas fuentes de información que le permiten afianzar el manejo de contenidos y facilitan las actividades del aula. • Diseña técnicas grupales que propician el trabajo colaborativo.



	<ul style="list-style-type: none"> • Motiva al alumno, a través de estrategias que logran despertar su interés. • Selecciona previamente los materiales (lecturas, copias u otros) para el trabajo de cada sesión. • Promueve la interdisciplinariedad. • Guía los procesos en forma contingente. • Entiende la función docente como guía, orientación, acompañamiento.
<p>Crítica</p>	<p>El docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Establece relaciones interpersonales adecuadas, que estimulan la apropiación de conceptos, significados y valores. • Ejerce su papel de mediador, orientador, facilitador y guía. • Fortalece las habilidades, destrezas y actitudes de los estudiantes logrando su autonomía. • Analiza las situaciones que obstaculizan o impiden el logro de los objetivos. • Evalúa en forma continua los conocimientos procesos, productos y el desempeño actitudinal consciente (alumno_ docente) con instrumentos apropiados que le permiten tomar decisiones oportunas.
<p>Libre - Responsable</p>	<p>El docente:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Autoevalúa periódicamente su práctica docente. • Delibera sobre los resultados del proceso educativo asumiendo su responsabilidad. • Se reconoce como sujeto de aprendizaje y propone innovaciones a los procesos de enseñanza y aprendizaje. • Valora la importancia de los procesos de enseñanza y aprendizaje como medios para favorecer el crecimiento y desarrollo del ser humano.



EVALUACIÓN

Como parte del proceso de aprendizaje, la evaluación se realiza antes de iniciar la implementación del programa de estudios. La Evaluación Diagnóstica tiene la finalidad de detectar las necesidades específicas de los estudiantes, de acuerdo al contexto y además, señala pautas para la adecuada planeación didáctica por parte del docente. El resultado de esta evaluación no se traduce en una calificación para el alumno, sino en fortalezas y oportunidades de aprendizaje, asimismo, se realiza al inicio de cada semestre de manera obligatoria.

En las secuencias didácticas que se presentan como modelo para cada horizonte de búsqueda, hay sugerencias implícitas o explícitas para realizar la Coevaluación y la Autoevaluación que permiten desarrollar las competencias de los estudiantes y al mismo tiempo, arrojan datos sobre la calidad y cantidad de los resultados de aprendizaje que se van alcanzando, es decir, se aplican los fundamentos de la Evaluación Formadora.

La heteroevaluación continua aporta información importante tanto para el docente como para el estudiante, permite la retroalimentación y por ello incide tanto en el proceso de enseñanza como en el de aprendizaje.

El Modelo de Evaluación para Bachillerato General Estatal (MOEVA) establece que la evaluación se realizará en tres ejes:

- Conocimientos, que se refiere a la dominación y apropiación de hechos, definiciones, conceptos, principios, ideas, datos, situaciones, teorías, postulados.
- Procesos y Productos, evalúa la calidad de los procesos en la autoconstrucción del aprendizaje, evidenciando los mismos en productos concretos.
- Desempeño Actitudinal Consciente, evalúa las actividades racionales que realiza el estudiante de manera intencional en las que están presentes las actitudes que permiten la asunción de valores y la personalización de las normas hacia una progresiva y auténtica humanización del hombre.

Cada eje tiene precisados, como puede verse en cada columna del apartado de evaluación de cada unidad, los elementos que pueden evaluarse, para que de manera integral se dé lugar a la Evaluación Sumativa.

Instrumentos sugeridos:

Los siguientes instrumentos pueden utilizarse dependiendo del énfasis que pretenda darse a cada eje de evaluación. Para mayor referencia se recomienda acudir al Manual del MOEVA.

Conocimientos	Uno o varios de los siguientes instrumentos: Escala valorativa ordinal, Escalas valorativa numérica, Prueba objetiva, Exposición oral, Resolución de problemas, Mapa mental, Mapa conceptual, Lista de palabras, Tabla lógica.
Procesos y productos	Uno o varios de los siguientes instrumentos: V Heurística, Método de casos, Proyecto parcial de unidad, Diario de asignatura, Portafolios de productos, Lista de cotejo de productos, Reportes escritos, Cuadernos de trabajo, Periódicos murales, Rejillas de conceptos, Cuadros de doble entrada, Cuadros sinópticos, Fichas de trabajo (síntesis y/o resumen), Estudios de campo, Dibujos y/o collages.



Desempeño Actitudinal Consciente

Uno o varios de los siguientes instrumentos:

Guía de observación, Entrevista dirigida semiestructurada, Encuestas, Registro acumulativo, Lista de control, Escala de Likert, Escala de Thurstone, Escala de producción, Rúbrica.

APOYOS DIDÁCTICOS COMPLEMENTARIOS

- Libro de texto
- Cuaderno de trabajo
- Libro del maestro
- Diccionario inglés- español, español-inglés.
- Material acorde al tema.

LISTA DE REFERENCIA

Bibliografía Básica

- Argudin, Yolanda. (2000). *Educación Basada en Competencias*. México. Trillas.
- Bravo y Rojas, Andrés et. al. (2007). *El Nuevo Enfoque de la Evaluación en el Bachillerato General Estatal*. Puebla. S.E.P.-D.G.A.- U.P.N.
- Celce-Murcia, Marianne y Larsen-Freeman, Diane. (2006) *The Grammar Book Teacher's Course*. Estados Unidos de América. Heinle & Heinle.
- Green, Ronald (1997). *Moving with grammar a pedagogical grammar of English*. 3ra. Edición. Singapore. Beamont Publishing Ltd.
- Johannsen, Kristin L. (2005). *Up Close 1 English for Global Communication Workbook*. Estados Unidos de América. Heinle & Heinle.
- López Calva, Martín. (2000). *Planeación y Evaluación Educativa del Proceso Enseñanza – Aprendizaje. Manual del Docente*. Caracas, Venezuela. Trillas.
- Nunan, David. (1995). *Atlas 1 Teacher's Extended Edition. Learning – Centered Communication*. Estados Unidos de América. Heinle and Heinle Publishers.
- Pavlik, Cheryl y Stumphauer de Hernández, Anna. (1995). *Freeway. An Integrated Course in Communicative English Student Book I. 1era. Edición 1995. España*. Longman Group Limited.
- Richards, Jack C. (2007). *Full Contact Interchange Intro Student's Book*. Tercera Edición. Estados Unidos de América. Cambridge University Press.
- Thompson, A. J. y Martinet, A.V. (1994). *A Practical English Grammar*. 4ta Edición. Estados Unidos de América. Oxford University Press.



- Uhl Chamot, Ana et al. (2006). *Up Close 1 English for Global Communication*. Estados Unidos de América. Heinle & Heinle - Thomson Learning.

Bibliografía Complementaria

- Elbaum, S. N. y Pemán, J. P. (2006) *Grammar in Context – Basic*. Estados Unidos de América. Thomson Heinle.
- Foley, Barbara H. (2006). *The Heinle Picture Dictionary. Beginning Workbook*. Estados Unidos de América. Thomson Heinle.
- PISA para docentes. (2006). *La evaluación como oportunidad de aprendizaje. México. INEE – SEP*.
- Richards, Jack C. (2001). *Approaches and Methods in Language Teaching*. Estados Unidos de América. Cambridge University Press.
- Shrum, Judith L. (2004). *Teacher's handbook*. Estados Unidos de América. Thomson Learning
- Evan, Virginia y Dooley Jenny (2007) *Click On 1*. Estados Unidos de América. Express Publishing.

Recursos Web

- <http://a4esl.org/> .
- <http://www.englishpage.com/index.html>
- <http://www.manythings.org/daily/>
- <http://www.dowlingcentral.com/MrsD/quiz.html>
- <http://www.ompersonal.com.ar/omexercise/contenidotematico.htm>
- <http://www.mes-english.com>
- <http://www.vocabulary.co.il/>
- <http://www.esltower.com>

