

INSTITUTO UNIVERSITARIO PUEBLA	HOJA:	1	DE	3
--------------------------------	-------	---	----	---

ASIGNATURA: INGLÉS III	
PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN	
TIPO EDUCATIVO: LICENCIATURA	MODALIDAD: MIXTA
SERIACIÓN: A11	CLAVE DE LA ASIGNATURA: A18
CICLO: TERCER CUATRIMESTRE	

HORAS CON DOCENTE	HORAS INDEPENDIENTES	TOTAL DE HORAS	CRÉDITOS
64	64	128	8

TOTAL DE HORAS EN EL PERÍODO: _____ 64 _____

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:

En este curso se examina y fija el conocimiento que el alumno ya tiene de los cursos anteriores; procurando su dominio entorno a la utilización real. Al mismo tiempo, se expanden ciertos campos semánticos y se estudian a profundidad nuevas estructuras gramaticales.

VÍNCULOS DE LA ASIGNATURA CON LOS OBJETIVOS GENERALES DEL CURRÍCULUM:

La administración tiene una clara proyección a nivel internacional, ya que las finanzas se han colocado como una de las principales fuentes de ingreso económico en México. Por lo tanto, el egresado requiere conocimiento y dominio de lenguas extranjeras, que dadas las condiciones geopolíticas y demandantes del momento, se enfocan en los idiomas inglés.

PERFIL DEL DOCENTE REQUERIDO:

LICENCIADO EN IDIOMAS, LICENCIADO EN LENGUAS EXTRANJERAS, LICENCIADO EN LENGUAS MODERNAS, LICENCIADO EN LENGUA EXTRANJERA INGLÉS.

JESUS ADRIAN BALLESTEROS XICOTENCATL
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA ACADÉMICO

01 DE ABRIL DE 2006
FECHA DE ELABORACIÓN

ASIGNATURA: INGLÉS III

DEL PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

HORAS ESTIMADAS	TEMAS Y SUBTEMAS	OBJETIVOS DE LOS TEMAS
21	<p>COMUNICATION</p> <p>The candidate can:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Initiate conversation using short narrative statements -Answer open-ended questions and requests for clarification -Contribute to the conversation by asking appropriate questions <p>Suggested topic.</p> <p>The diet</p> <p>The technology</p> <p>The national customs</p> <p>The media</p> <p>The education</p> <p>It describes the processes</p> <p>To give advice or suggestions</p> <p>Possibilities</p> <p>Uncertainty</p> <p>Usage</p> <p>The candidate can use the following language functions:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ Expressing preferences ➤ Giving reasons ➤ Quantifying ➤ talking about the indefinite past ➤ Giving further information <p>Focus</p> <p>The candidate can:</p> <ul style="list-style-type: none"> ➤ State communicative purpose in simple terms ➤ Communicate ideas using linking language to maintain some cohesion ➤ Rephrase to maintain communication, but may need some support 	<p>In this level the student will have the necessary tools to be expressed in a daily way with the enough vocabulary to express his likes, necessities daily, activities, occupations etc.</p> <p>Apart from the candidates chosen Topic, the conversation will include discussion around one or more of the topic areas listed for the relevant Grade. The examiner may sometimes use everyday objects or pictures to introduce these. Less reliance is placed on "question and answer" than at the Initial Stage, the overall aim being to set up as genuinely interesting and relaxed an exchange as the candidate's interests and ability permit.</p>
21	<p>GRAMMER</p> <ul style="list-style-type: none"> -Future -Plans of the future -The future events -Entertainment -The purpose -Needs -The intention -The probability 	<ul style="list-style-type: none"> -Understand more complex speech -Use language adequately in everyday situations -Communicate general ideas with greater independence -Express opinions

- The impressions
- The conditional one
- The simple and continuous past
- The continuous form
- Auxiliary
- (must, have to would ,could, can, should)
- Conditional second
- The simple present
- The passive one simple
- The future (gonna)
- Should / ought
- Adverbial used with the present perfect (including for, since ,Just, yet, still, ever, never)
- Past continuous tense
- Connecting clauses using and/but/because
- Expressions of preference
- Expressions of quantity

22

PRODUCTIVE AND RECEPTIVE SKILLS
Candidate Language

The candidate can use the following language functions.

I'd rather go by car
 What kind of music do you prefer?
 I like going by train best because there are very few Jobs.
 We got up early so that we could get ready for the party.
 I was feeling ill so I went to the doctor's.
 I haven't got enough time.
 In summer, there are too many tourists here.
 Not many of my friends have learned to ski.
 She's lived here for three years
 I've never been to the USA
 He's just changed his job
 I have a few photos to show you
 They have moved house three times since 1988
 Last year she worked in a bank

Usage

The candidate can use the following language functions:

- Expressing purpose
- Expressing necessity
- Expressing intentions
- Expressing probability
- Talking about impressions

Focus

The candidate can:

- Make communicative purpose clear from the outset
- Maintain cohesion using a variety of tenses
- Maintain the flow of communication by using appropriate linking language
- Other language Items appropriate at this Grade include:
- First conditional

- Past continuous tense
- Infinitive (to express purpose)
- Verbs not usually used in the
- Continuous form
- Could
- Must/have to/need

Examiner Language

What did you expect to see?
 What were you waiting for?
 Why do you need this qualification?
 Why do you feel it's important?
 What did she tell you to buy?
 What is it like in your country?
 What did you think of the play?
 Do you worry about all the traffic and noise?
 If you go to university, what do you think you'll study?
 What are you doing this evening?
 You'll most likely stay with a family
 How long do you think you'll stay?

Candidate Language

I hope to find a job abroad
 I went there to improve my English
 I was trying to catch some fish
 They have to do it for money
 You don't have to wear a crash helmet
 I need some relaxation
 I must remember to send him a postcard
 Is pollution a problem in your city?
 You've got to see this film.
 It's very exciting
 We could do more to help, I'm sure
 When I find another job, I'll move
 I expect I'll spend the summer in Greece
 I'll probably see her again next year
 What do you think the food will be like?

ASIGNATURA: INGLÉS III

DEL PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN

EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE (METODOLOGÍA):

Actividades de simulación a propósito de situaciones varias de comunicación. Ejercitación oral y escrita para la adquisición gradual de las estructuras léxicas y su fijación. Atención especial al lenguaje de sobrevivencia. Los métodos recomendados serán complementados por el material didáctico proporcionado por el profesor y la institución.

BIBLIOGRAFÍA (LIBRO, AUTOR, TÍTULO, EDITORIAL, EDICIÓN):

-Goldstein, Ben. **FRAME WORK III**. Richmond Publishing.
-Axbey, Susan. **REAL TIME AMERICA 3A**. Richmond Publishing.

RECURSOS DIDÁCTICOS:

Proyector de acetatos
Cañón
Computadora

NORMAS Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN:

Todos los exámenes del nivel intermedio consisten en la presentación que haga el alumno de temas varios tanto en forma oral como escrita; observando que estos sean mayormente fundamentados y se interactúe con discusión en el grupo.

También se realizará una discusión grupal en la sala de conversación sobre un tema, en la cual el docente evaluará el desempeño de la intervención de los alumnos. Revisando en este debate también la formulación de interrogaciones y negaciones; formulación de solicitudes y planteamiento de soluciones, establecimiento de fundamentos y recomendaciones.

Se recomienda también la presentación de la descripción de una persona y un paisaje dentro de la evaluación; así como diálogos actuados por los alumnos.

Los alumnos en este nivel requieren de evaluaciones de gramática frecuentes ya que se inicia hacia el nivel avanzado.

Puntuación recomendada:

Examen Oral y Escrito- 70%
Asistencia- 10%
Participación- 10%
Producción de trabajos- 10%