

INSTITUTO UNIVERSITARIO PUEBLA	HOJA:	1	DE	4
--------------------------------	-------	---	----	---

ASIGNATURA: AUDITORÍA III	
PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN CONTADURÍA PÚBLICA	
TIPO EDUCATIVO: LICENCIATURA	MODALIDAD: MIXTA
SERIACIÓN: C48	CLAVE DE LA ASIGNATURA: C53
CICLO: NOVENO CUATRIMESTRE	

HORAS CON DOCENTE	HORAS INDEPENDIENTES	TOTAL DE HORAS	CRÉDITOS
64	64	128	8

TOTAL DE HORAS EN EL PERÍODO: 64

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:

Desarrollar y aplicar prácticamente las disposiciones normativas en que se fundamenta la auditoria de estados financieros.

VÍNCULOS DE LA ASIGNATURA CON LOS OBJETIVOS GENERALES DEL CURRÍCULUM:

El área de auditoria juega un papel de gran importancia en el sentido evaluatorio de las finanzas de cualquier empresa.

PERFIL DEL DOCENTE REQUERIDO:

LICENCIADO EN CONTADURÍA PÚBLICA

JESUS ADRIAN BALLESTEROS XICOTENCATL
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA ACADÉMICO

01 DE ABRIL DE 2006
FECHA DE ELABORACIÓN

ASIGNATURA: AUDITORÍA III

DEL PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIADO EN CONTADURÍA PÚBLICA

HORAS ESTIMADAS	TEMAS Y SUBTEMAS	OBJETIVOS DE LOS TEMAS
16	<p>1. CONTRATACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES.</p> <p>1.1 Iniciación del expediente continuo de auditoría.</p> <p>1.1.1 Primer contrato con el cliente en prospecto.</p> <p>1.1.2 Entrevistas con auditores.</p> <p>1.2 La propuesta de servicios y honorarios profesionales.</p> <p>1.2.1 Papeles de trabajo sobre estimación de horas a invertir en el desarrollo de la auditoría.</p> <p>1.2.2 Papeles de trabajo sobre asignación de personal técnico al cliente en prospecto.</p> <p>1.2.3 Preparación del documento de propuesta y entrega al cliente en prospecto.</p>	<p>Conocer y manejar los procedimientos de la contratación de servicios profesionales</p>
16	<p>2. DESARROLLO PRÁCTICO DEL ESTUDIO Y EVALUACIÓN DEL CONTROL INTERNO, PREPARACIÓN DE LA CARTA DE SUGERENCIAS.</p> <p>2.1 Estudio de los sistemas.</p> <p>2.2 Preparación de gráficas de flujo.</p> <p>2.3 Descripciones narrativas.</p> <p>2.4 Obtención de documentación interna respecto a:</p> <p>2.4.1 Ciclo de ingresos.</p> <p>2.4.2 Ciclo de egresos.</p> <p>2.4.3 Ciclo de información.</p> <p>2.4.4 Ciclo de producción.</p> <p>2.5 Procedimientos de auditoría para efectos de verificación.</p> <p>2.6 Preparación de papeles de trabajo.</p> <p>2.7 Referencias cruzadas.</p>	<p>Conocer el desarrollo práctico y la evaluación de una carta de sugerencias</p>

HORAS ESTIMADAS	TEMAS Y SUBTEMAS	OBJETIVOS DE LOS TEMAS
16	<p>3. APLICACIÓN PRÁCTICA DEL EXAMEN DE INFORMACIÓN FINANCIERA.</p> <p>3.1 Elaboración de la balanza de comprobación sujeta a examen.</p> <p>3.2 Examen y preparación de papeles de auditoría respecto a:</p> <p>3.2.1 Efectivo.</p> <p>3.2.2 Cuentas y Documentos por cobrar.</p> <p>3.2.3 Inventarios.</p> <p>3.2.4 Pagos anticipados.</p> <p>3.2.5 Inmuebles, maquinaria, equipo e instalaciones.</p> <p>3.3 Examen y preparación de papeles de auditoría respecto a:</p> <p>3.3.1 Cuentas y documentos por pagar a proveedores.</p> <p>3.3.2 Documentos por pagar a bancos.</p> <p>3.3.3 Otras cuentas por pagar.</p> <p>3.4 Examen y preparación de papeles de auditoría respecto a:</p> <p>3.4.1 Capital social.</p> <p>3.4.2 Reservas.</p> <p>3.4.3 Superávit de capital.</p> <p>3.4.4 Resultados de ejercicios anteriores.</p>	
16	<p>4. CIERRE DE LA AUDITORIA Y PREPARACIÓN DEL INFORME.</p> <p>4.1 Conclusión en cédulas sumarias.</p> <p>4.2 Obtención de los siguientes documentos.</p> <p>4.3 Cédulas de ajuste y reclasificaciones.</p> <p>4.4 Cédulas con notas a los estados financieros.</p> <p>4.5 Elaboración del informe sobre el examen de los estados financieros.</p>	

ASIGNATURA: AUDITORÍA III

DEL PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIADO EN CONTADURÍA PÚBLICA

EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE (METODOLOGÍA):

Se combinarán las exposiciones del docente con la discusión y búsqueda conjunta de ejemplos por parte de los alumnos. Las exposiciones del docente estarán auxiliadas por el uso de transparencias en las que se sintetizan los principales conceptos que se están discutiendo con el fin de agilizar el trabajo en clase. Entre una clase y otra los asistentes deberán realizar ejercicios que permitan evaluar la comprensión de material y la pericia adquirida en cada uno de los temas, los ejercicios serán realizados por todos los participantes.

BIBLIOGRAFÍA (LIBRO, AUTOR, TÍTULO, EDITORIAL, EDICIÓN):

Normas y procedimientos de Auditoria tomo I	Instituto mexicano de contadores públicos	1997	Comisión de normas
Normas y procedimientos de Auditoria tomo II	Instituto mexicano de contadores públicos	1997	Comisión de normas
Normas y procedimientos de Auditoria actualizada	Instituto mexicano de contadores públicos	1999	Comisión de normas
Auditoria de balance	Gustavo Rivero Salgado	1993	Textos Buap
Sinopsis de auditoria administrativa	Joaquin Rodriguez Valencia	2001	Trillas
Elementos de auditoria	Victor Manuel Mendivil Escalante	2002	Ecafsa

RECURSOS DIDÁCTICOS:

Proyector de acetatos

Cañón

Computadora

NORMAS Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN:

EXAMEN TEÓRICO 40%
LECTURA COMENTADA 15%
INVESTIGACIÓN APLICADA 15%
RESOLUCIÓN DE CASOS 30%
TOTAL 100%