

INSTITUTO UNIVERSITARIO PUEBLA	HOJA:	1	DE	4
--------------------------------	-------	---	----	---

ASIGNATURA: ADMINISTRACIÓN I	
PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN ARQUITECTURA	
TIPO EDUCATIVO: LICENCIATURA	MODALIDAD: MIXTA
SERIACIÓN: NINGUNA	CLAVE DE LA ASIGNATURA: A37
CICLO: SEXTO SEMESTRE	

HORAS CON DOCENTE	HORAS INDEPENDIENTES	TOTAL DE HORAS	CRÉDITOS
48	16	64	4

TOTAL DE HORAS EN EL PERÍODO: _____ 48 _____

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:

Analizar y comprender las principales aportaciones de los pensadores administrativos, así mismo conocer detalladamente los aspectos generales de la administración.

VÍNCULOS DE LA ASIGNATURA CON LOS OBJETIVOS GENERALES DEL CURRÍCULUM:

En esta asignatura se plantean las bases administrativas, para que los alumnos de arquitectura puedan entender procesos de tipo organizacional-administrativo.

PERFIL DEL DOCENTE REQUERIDO:

Licenciado en Administración de Empresas.

JESUS ADRIAN BALLESTEROS XICOTENCATL
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA ACADÉMICO

01 DE ABRIL DE 2006
FECHA DE ELABORACIÓN

ASIGNATURA: ADMINISTRACIÓN I
DEL PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN ARQUITECTURA

HORAS ESTIMADAS	TEMAS Y SUBTEMAS	OBJETIVOS DE LOS TEMAS
24	1. ADMINISTRACIÓN Y SUS FUNCIONES 1.1 Funciones de la administración 1.2 Niveles administrativos 1.3 Organizaciones 1.4 Habilidades gerenciales	Comprender la importancia de la administración para el manejo de empresas.
24	2. APORTADORES A LA ADMINISTRACIÓN 2.1 Robert Owen 2.2 Charles Babbage 2.3 Frederick Winslow Taylor 2.4 Henry Laurence Gantt 2.5 Henri Fayol 2.6 Mary Parker Follet 2.7 Chester Barnard 2.8 Douglas Mc Gregor	Conocer a fondo las principales aportaciones que se han hecho a lo largo de la historia de la administración.

INSTITUTO UNIVERSITARIO PUEBLA	HOJA:	3	DE	3
--------------------------------	-------	---	----	---

ASIGNATURA: ADMINISTRACIÓN I
DEL PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN ARQUITECTURA

EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE (METODOLOGÍA):

Se expondrán los principales aportes de los pensadores de la administración y se analizarán los conceptos básicos dentro de la administración, además se combinarán las exposiciones por parte del docente, la búsqueda de los alumnos y la discusión conjunta. Las exposiciones por parte del docente estarán auxiliadas por el uso de transparencias en las que se sintetizan los principales conceptos que se están discutiendo, con el fin de apoyar la comprensión en clase. Dentro de las tareas extra escolares, los alumnos deberán realizar que permitan la comprensión del material y el manejo en cada uno de los temas.

BIBLIOGRAFÍA (LIBRO, AUTOR, TÍTULO, EDITORIAL, EDICIÓN):

- 1.- Bateman, Thomas y Snell, Scott. Administración una ventaja competitiva. Editorial Mc Graw Hill, 2004.
- 2.- Stoner, Freeman, Gilbert Jr. Administración. Editorial Pearson Educación, 2000.
- 3.- Merrill. Clásicos en administración. Editorial Limusa, 2001.

RECURSOS DIDÁCTICOS:

Proyector de acetatos
Cañón
Computadora

NORMAS Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN:

Durante un semestre se llevarán a cabo evaluaciones parciales (tres) y una evaluación final que consistirá en la elaboración de un ensayo que contenga una opinión personal sobre los principios y las generalidades de la administración. El sistema de evaluación del curso es determinado por el profesor y las características que el curso tenga. (Exámenes, tareas, trabajos de investigación, visitas, etc.) El porcentaje mínimo de asistencia es de 80% a lo largo del semestre.