

INSTITUTO UNIVERSITARIO PUEBLA	HOJA:	1	DE	3
--------------------------------	-------	---	----	---

ASIGNATURA: ADMINISTRACIÓN DE HOTELES II	
PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN DE HOTELES, RESTAURANTES Y EMPRESAS TURÍSTICAS.	
TIPO EDUCATIVO: LICENCIATURA	MODALIDAD: MIXTA
SERIACIÓN: ADMINISTRACIÓN DE HOTELES I LAHR22	CLAVE DE LA ASIGNATURA: LAHR29
CICLO: QUINTO SEMESTRE	

HORAS CON DOCENTE	HORAS INDEPENDIENTES	TOTAL DE HORAS	CRÉDITOS
72	74	146	9.125

TOTAL DE HORAS EN EL PERÍODO: 72 HORAS

OBJETIVO GENERAL DE LA ASIGNATURA:

Manejará los diversos departamentos que conforman un hotel.

VÍNCULOS DE LA ASIGNATURA CON LOS OBJETIVOS GENERALES DEL CURRÍCULUM:

Esta asignatura es básica para el licenciado en administración de hoteles, restaurantes y empresas turísticas, ya que se explica el funcionamiento de partes operativas vitales dentro de un hotel.

PERFIL DEL DOCENTE REQUERIDO:

Licenciado en Administración de Empresas Turísticas, u Hotelería.

JESUS ADRIAN BALLESTEROS XICOTENCATL
NOMBRE Y FIRMA DEL RESPONSABLE DEL PROGRAMA ACADÉMICO

01 DE ABRIL DE 2006
FECHA DE ELABORACIÓN

**ASIGNATURA: ADMINISTRACIÓN DE HOTELES II
DEL PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN
DE HOTELES, RESTAURANTES Y EMPRESAS TURÍSTICAS**

HORAS ESTIMADAS	TEMAS Y SUBTEMAS	OBJETIVOS DE LOS TEMAS
18	1. VENTAS Y RELACIONES PÚBLICAS	Conocer y manejar las responsabilidades del departamento de ventas y RP.
	1.1 Responsabilidades del departamento de ventas y relaciones públicas	
18	2. TELÉFONOS	Conocer y manejar los principales elementos del departamento de telefonía interna.
	2.1 Costos	
	2.2 Equipo	
	2.3 Funciones de los operadores	
18	3. MANTENIMIENTO	Conocer y manejar los principales elementos intervinientes con la función de reservación de huéspedes en un hotel.
	3.1 Electricidad	
	3.2 Calefacción	
	3.3 Ventilación	
	3.4 Aire acondicionado	
	3.5 Albercas	
	3.6 Calderas	
18	4. AMA DE LLAVES	Entender cómo manejar situaciones especiales y clientes difíciles.
	4.1 Áreas de responsabilidad	
	4.2 Limpieza	
	4.3 Mantenimiento cuartos	

**ASIGNATURA: ADMINISTRACIÓN DE HOTELES II
DEL PROGRAMA ACADÉMICO: LICENCIATURA EN ADMINISTRACIÓN
DE HOTELES, RESTAURANTES Y EMPRESAS TURÍSTICAS**

EXPERIENCIA DE APRENDIZAJE (METODOLOGÍA):

Se combinarán las exposiciones por parte del docente, la búsqueda de los alumnos y la discusión conjunta. Las exposiciones por parte del docente estarán auxiliadas por el uso de transparencias en las que se sintetizan los principales conceptos que se están discutiendo, con el fin de apoyar la comprensión en clase. Dentro de las tareas extra escolares, los alumnos deberán realizar ejercicios que permitan la comprensión del material y el manejo en cada uno de los temas. Los ejercicios se realizarán por todos los alumnos de la clase.

BIBLIOGRAFÍA (LIBRO, AUTOR, TÍTULO, EDITORIAL, EDICIÓN):

- 1.- Di Muro, Luis. Manual práctico de recepción hotelera. Editorial Trillas, 2004.
- 2.- Gray, Williams y Liguari, Salvatore. Hoteles y motels, administración y funcionamiento. Editorial Trillas, 2002.
- 3.- Latín, Gerald. Administración moderna de los hoteles y moteles. Editorial Trillas, 2004.
- 4.- Ramírez Lavassa, César. Hoteles, gerencia, seguridad y mantenimiento. Editorial Trillas, 1998.
- 5.- De la Torre, Francisco y Patán, Rosa Elena. Through the world of hotel business. Editorial Trillas, 2000.

RECURSOS DIDÁCTICOS:

Proyector de acetatos
Cañón
Computadora

NORMAS Y PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN:

Durante un semestre se llevarán a cabo evaluaciones parciales (tres) y una evaluación final. El sistema de evaluación del curso es determinado por el profesor y las características que el curso tenga. (Exámenes, tareas, trabajos de investigación, visitas, etc.) El porcentaje mínimo de asistencia es de 80% a lo largo del semestre.